

Diagnostica,  
**Planifica,**  
Evalúa.

**IBERO**  
PUEBLA®

POSGRADOS



Maestría en  
**Administración  
de Empresas**

Negocios de  
vanguardia/

**TÚ DAS**  
— PARA —  
**MÁS**



## Maestría en Administración de Empresas

Con el propósito de incrementar la competitividad en las empresas, este programa propone soluciones a sus problemas, mediante modelos de pensamiento estratégico y gestión, aplicables a los procesos financieros, de mercadotecnia, recursos humanos y operación.

## OBJETIVO

Formar maestros en Administración de Empresas capaces de:

- Formular estrategias, objetivos y planes de trabajo para una organización a partir de la identificación de los escenarios del entorno, con la finalidad de que responda de manera eficaz, oportuna y pertinente a los retos que se presentan en un mundo globalizado.
- Optimizar el uso de recursos de forma equitativa y justa para todas las partes interesadas, con manejo ético-responsable en la toma de decisiones, a través de la selección de las herramientas de gestión directiva adecuadas a una situación específica o problema organizacional, para hacer más competitiva a la organización.
- Formular proyectos que respondan a la solución de un problema, a las posibilidades de innovación o de mejora, a demandas externas o a la situación ante la competencia, a través de la selección de modelos, herramientas, metodologías, etc., aplicables al caso.

## PERFIL DE INGRESO

El programa de Maestría en Administración de Empresas se ofrece a profesionales que debido a sus responsabilidades actuales o necesidades de desarrollo laboral, requieren integrar a su formación habilidades directivas y un pensamiento estratégico así como elementos de mercadotecnia, recursos humanos y finanzas. Al ingresar, el aspirante requiere de los siguientes conocimientos, habilidades y actitudes:

### Conocimientos

- Básicos de matemáticas
- Administración básica
- Elementos fundamentales del funcionamiento de una empresa o institución

### Habilidades

- Trabajo en equipo
- Razonamiento cuantitativo
- Análisis y síntesis de información académica
- Búsqueda de soluciones sistemáticas a los problemas
- Expresión oral y escrita
- Liderazgo
- Manejo de software y equipo de cómputo
- Comprensión del idioma inglés para negocios

### Actitudes

- Crítico, creativo y propositivo
- Inclínación hacia la investigación y desarrollo
- Apertura al aprendizaje
- Espíritu de colaboración
- Compromiso y dedicación al estudio
- Enfoque de negocios
- Responsabilidad
- Honestidad y ética profesional



## PERFIL DE EGRESO

Al concluir la Maestría en Administración de Empresas el egresado contará con los siguientes conocimientos, habilidades y actitudes:

### Conocimientos:

- Teoría administrativa y organizacional
- Naturaleza, elementos, funcionamiento y formas de gestión de las empresas y organizaciones
- Principios y modelos de teorías económicas
- Técnicas de administración financiera aplicadas a la operación de empresas
- Teorías del comportamiento del consumidor y de los mercados

### Habilidades:

- Interpretar la realidad organizacional y las tendencias del entorno
- Formular planes y proyectos de finanzas, mercadotecnia, operaciones y recursos humanos
- Diseñar estrategias de finanzas, operaciones, recursos humanos y mercadotecnia para el crecimiento y fortalecimiento de empresas
- Tomar decisiones con sentido de responsabilidad social y sustentabilidad
- Trabajar en equipo para el análisis de la problemática administrativa
- Aplicar modelos de optimización para resolver problemas de la administración de operaciones
- Implementar soluciones para problemáticas empresariales
- Integrar procesos de cambio y de mejora continua relacionados con las áreas funcionales de las organizaciones

### Actitudes:

- Visión ética, ambiental y social en la elaboración de propuestas de mejora y proyectos de negocios
- Trabajo en equipo y conformación de redes organizacionales para fomentar las acciones de colaboración y cooperación en la solución de problemas
- Adaptabilidad al entorno ante los cambios que exige la globalización
- Apertura al cambio y la innovación con sentido ético y con responsabilidad organizacional y social

- Honesta en un ambiente multifuncional y multicultural para la negociación
- Promotora de la competitividad y la equidad de las organizaciones y empresas
- Respetuosa de la dignidad humana y tolerante de la diversidad al interior de las organizaciones, empresas y grupos sociales relacionados
- Pensamiento crítico, creativo, sistémico

## CAMPO DE TRABAJO

El egresado de la Maestría en Administración de Empresas puede desempeñarse en empresas e instituciones públicas, privadas o en la práctica independiente, como:

- Director o ejecutivo de áreas estratégicas
- Director de programas y proyectos organizacionales orientados al crecimiento empresarial a través de la inversión productiva
- Planificador y estrategia para desarrollar proyectos de nuevos negocios y crecimiento organizacional
- Consultor y asesor de los procesos financieros, operativos, mercadológicos y de recursos humanos
- Docente e investigador orientado al campo de los negocios

# PLAN DE ESTUDIOS

Estudios con reconocimiento de validez oficial por decreto presidencial del 3 de abril de 1981, SEP. Modalidad escolarizada. Boulevard del Niño Poblano No. 2901, Colonia Reserva Territorial Atlixcáyotl, San Andrés Cholula, Puebla, C.P. 72820

MATERIA	CRÉDITOS
<b>PRIMER AÑO</b>	<b>SEGUNDO AÑO</b>
• Teoría de la Administración y las Organizaciones .... 4	• Seminario de Investigación I ..... 6
• Teoría Financiera ..... 4	• Tópicos de Administración ..... 6
• Nuevas Tendencias Económicas ..... 6	• Habilidades Directivas ..... 4
• Administración y Pensamiento Estratégico ..... 6	• Seminario de Investigación II ..... 6
• Comportamiento de las Organizaciones ..... 4	• Temas Selectos de Administración ..... 6
• Administración de Operaciones ..... 4	• Decisiones en Negocios ..... 4
• Estrategias de Mercadotecnia ..... 4	• Ética y Responsabilidad Social ..... 4
• Estrategias en Recursos Humanos ..... 4	• Seminario de Administración ..... 4

**76** CRÉDITOS TOTALES

## CONTACTO

**Coordinación de la Maestría en  
Administración de Empresas**

mba@iberopuebla.mx  
T. (222) 229 07 00 ext. 12603



## PLANTA ACADÉMICA DE LA MAESTRÍA EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

La planta académica está conformada por un núcleo académico interdisciplinario responsable de la conducción académica del programa, así como de un equipo de expertos en el campo de los negocios.

### ◉ Profesor

Dra. Gabriela Rosalía Barajas Díaz

Dr. David Hortiales Rendón

Mtro. Jesús Zanatta Serrano

Dr. Rey David Navarro Sigfrido

Dra. Patricia Ruíz Azcárraga

Dra. Ivonne Tapia Villagómez

Dra. Laura Berenice Sánchez Baltazar

Mtro. Alberto Fischer García

Mtro. Rafael Aparicio Díaz

Dr. Miguel Ángel Corona Jimenez

Mtra. Rosa Verónica Kuri Rodríguez

Mtra. Roselina Ortiz Hernandez

Dra. Nora Hemi Campos Rivera

Mtro. Miguel Hernandez Lechuga

### ◉ Área de especialidad

Comportamiento humano en las organizaciones

Desarrollo de habilidades directivas

Desarrollo de habilidades gerenciales

Desarrollo de procesos de calidad

Desarrollo estratégico del talento humano

Desarrollo organizacional

Dirección estratégica de organizaciones

Diseño y análisis organizacional

Estrategia de mercadotecnia

Estudio de fenómenos económicos

Finanzas corporativas

Liderazgo y consultoría estratégica

Metodología de la Investigación

Responsabilidad Social Empresarial y Administración del talento humano



**Pensamiento  
de vanguardia/**

## PROMOCIÓN POSGRADOS

Lunes a viernes de 8:00 a 18:00 horas  
Sábado de 9:00 a 13:00 horas  
WhatsApp: 222 820 7267 | 222 345 1722  
T. (222) 372 30 27  
posgrados@iberopuebla.mx



Posgrados Ibero Puebla

## BECAS Y APOYOS FINANCIEROS

Lunes a viernes de 8:00 a 18:00 horas  
becas@iberopuebla.mx  
T. (222) 372 30 00 ext. 17303, 17310 y 17313

### **IBERO Puebla**

Boulevard del Niño Poblano No. 2901  
Colonia Reserva Territorial Atlixcáyotl  
San Andrés Cholula, Pue.  
C.P. 72820

T. (222) 372 30 00

VISITA  
**IBEROPUEBLA.MX**