

## INSTRUCTIVO PARA PAGO Y REINSCRIPCIÓN EN LÍNEA

Estudios con reconocimiento de validez oficial por decreto presidencial del 3 de abril de 1981, SEP. Modalidad escolarizada.  
Boulevard del Niño Poblano No. 2901, Colonia Reserva Territorial Atlxícáyotl, San Andrés Cholula, Puebla, C.P. 72820

### 1. PAGO DE ANTICIPO

Antes de pagar el anticipo, es necesario generar el pago ingresando a INTRAUIA desde la página de Internet <https://www.iberopuebla.mx/>



También, podrás ingresar a través de la ruta de acceso <https://intrauia.iberopuebla.mx>

Captura los siguientes datos:

- Número de cuenta que te proporcionaron en Servicios Escolares, sin el último dígito.
- Contraseña que te proporcionaron en Servicios Escolares y que corresponde al folio que se te asignó.

Selecciona el botón “Enviar”.



Selecciona la lista desplegable que aparece en la parte superior izquierda de la pantalla.



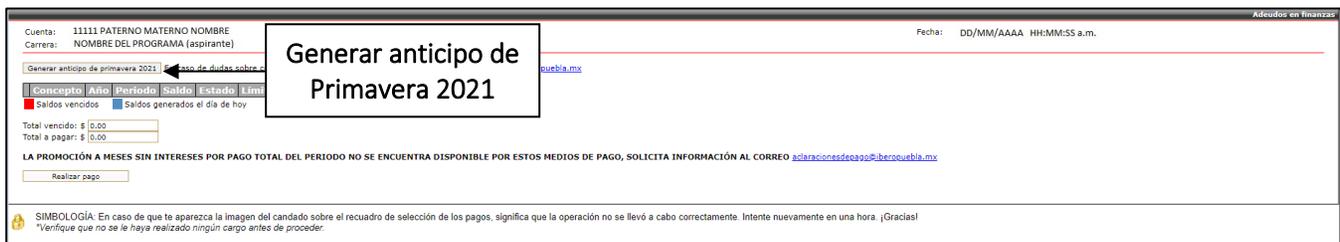
Selecciona la opción “Caja en línea”.



Selecciona la opción “Realizar pago”.

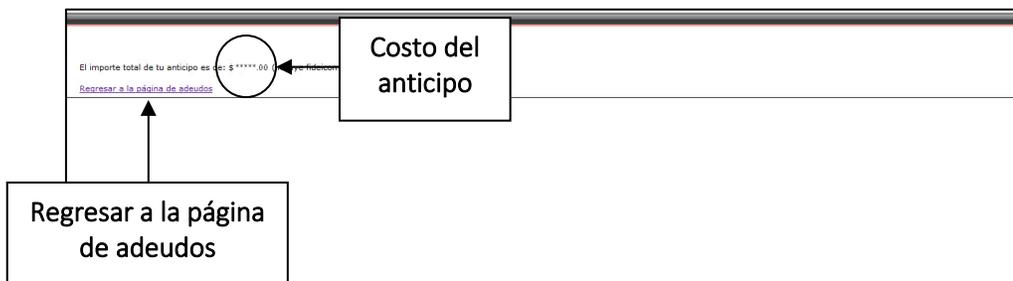


Selecciona el botón “Generar anticipo de Primavera 2021”.



Se mostrará el monto que deberás cubrir por concepto de anticipo.

Selecciona la opción “Regresar a la página de adeudos”.



Selecciona el recuadro correspondiente al concepto “ANT EXHIBICIONES NVO ING LIC”.

Selecciona el botón “Realizar pago” para elegir el método de pago que requieras.

Cuenta: 11111 PATERNO MATERNO NOMBRE      Fecha: DD/MM/AAAA HH:MM:SS a.m.  
 Carrera: NOMBRE DEL PROGRAMA (aspirante)

\*Actualizar anticipo de primavera 2021 \* Ya está generado tu anticipo En caso de dudas sobre como realizar tu pago puedes comunicarte a [admisionesdeseso@iberopuebla.mx](mailto:admisionesdeseso@iberopuebla.mx)

Concepto	Año	Periodo	Saldo	Estado	Límite de pago
ANT EXHIBICIONES NVO ING LIC	2021	primavera	\$****.00	no pagado	DD/MM/AAAA

Salidos Salidos generados el día de hoy no del % si pagas estos conceptos puntos.

Total vencido: \$ 0.00  
 Total a pagar: \$ \*\*\*\*.00

LA PROMOCIÓN A MESES SIN INTERESES POR

Realizar pago

ESTOS MEDIOS DE PAGO, SOLICITA INFORMACIÓN AL CORREO [admisionesdeseso@iberopuebla.mx](mailto:admisionesdeseso@iberopuebla.mx)

SIMBOLOGÍA: En caso de que te aparezca la imagen del candado sobre el recuadro de selección de los pagos, significa que la operación no se llevó a cabo correctamente. Intenta nuevamente en una hora. ¡Gracias!  
 \*Verifique que no se le haya realizado ningún cargo antes de proceder.

“Realizar pago”

Seleccionar “ANTICIPO EXHIBICIONES NVO ING LIC”

La IBERO Puebla pone a tu disposición los siguientes métodos de pago:

- Pago en ventanilla de alguna institución bancaria con convenio con la IBERO Puebla, por referencia CIE, la cual, tiene vigencia el día de su generación. Estos pagos se verán reflejados, después de las 12:00 hrs. del siguiente día hábil bancario.
- Pago en línea con tarjetas de débito, crédito o internacionales (VISA, MASTERCARD y DISCOVERY).
- Pago en la caja de la IBERO Puebla, por medio de cheque, tarjetas de crédito y débito (VISA y MASTERCARD). Necesitarás el número de cuenta que te asignaron en Admisiones.

Es importante que conserves el comprobante de pago para cualquier aclaración.

Cuenta: 111111 PATERNO MATERNO NOMBRE      Fecha: DD/MM/AAAA HH:MM:SS a.m.  
 Carrera: NOMBRE DEL PROGRAMA (aspirante)

Concepto	Año	Periodo	Status	Vencimiento	Cantidad a pagar
ANT EXHIBICIONES NVO ING LIC	2021	primavera	NO PAGADO	DD/MM/AAAA	\$ ****.00

Total a pagar: \$ \*\*\*\*.00  
 Puedes realizar tu pago a través de:  
 En caso de requerir factura consulta los requisitos [AQUÍ](#).

**Pago en línea** → Tarjeta crédito y débito

**Imprimir referencia para pago en sucursal** → Pago en Sucursal

**Pago en línea** → Tarjeta de crédito

**Pago en línea** → Multipagos Bancomer

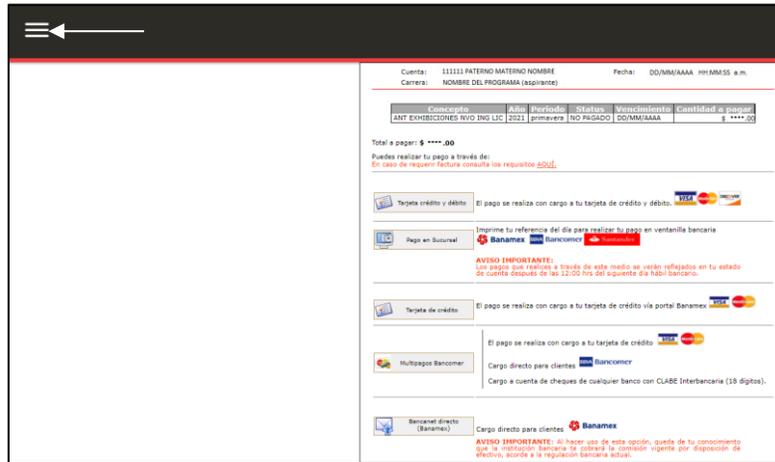
**Pago en línea** → Bancanet directo (Banamex)

**AVISO IMPORTANTE:** Los pagos que realices a través de este medio se verán reflejados en tu estado de cuenta después de las 12:00 hrs del siguiente día hábil bancario.

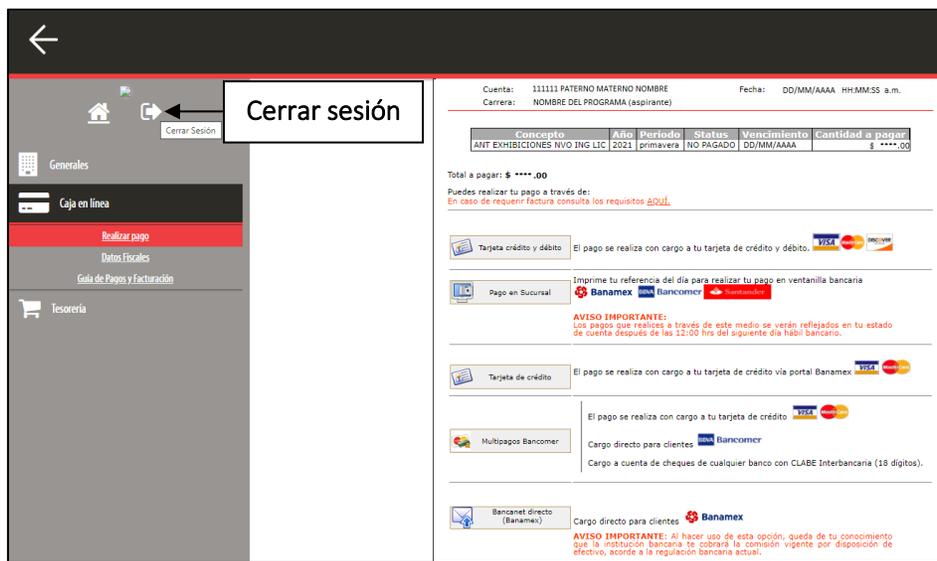
**AVISO IMPORTANTE:** Al hacer uso de esta opción, queda de tu conocimiento que la institución bancaria te cobrará la comisión vigente por disposición de efectivo, acorde a la regulación bancaria actual.

Al finalizar, selecciona la lista desplegable que aparece en la parte superior izquierda de la pantalla.

Lista desplegable



Selecciona el botón “Cerrar Sesión”.



## 2. REGISTRO DE MATERIAS

Después de realizar el pago del anticipo, deberás ingresar a INTRAUIA <https://intrauia.iberopuebla.mx> para registrar tus materias.

Captura tu número de cuenta y contraseña.

Selecciona la lista desplegable que aparece en la parte superior izquierda de la pantalla.



Selecciona la opción “Servicios escolares”.



Selecciona la opción **"Inscripción"**. Esta opción se habilita en las fechas marcadas en el Instructivo de Inscripción. Se puede tener acceso después de haber efectuado el pago del anticipo y se vea reflejado. Los pagos realizados en ventanilla de alguna institución bancaria, se verán reflejados, después de las 12:00 hrs. del siguiente día hábil bancario.



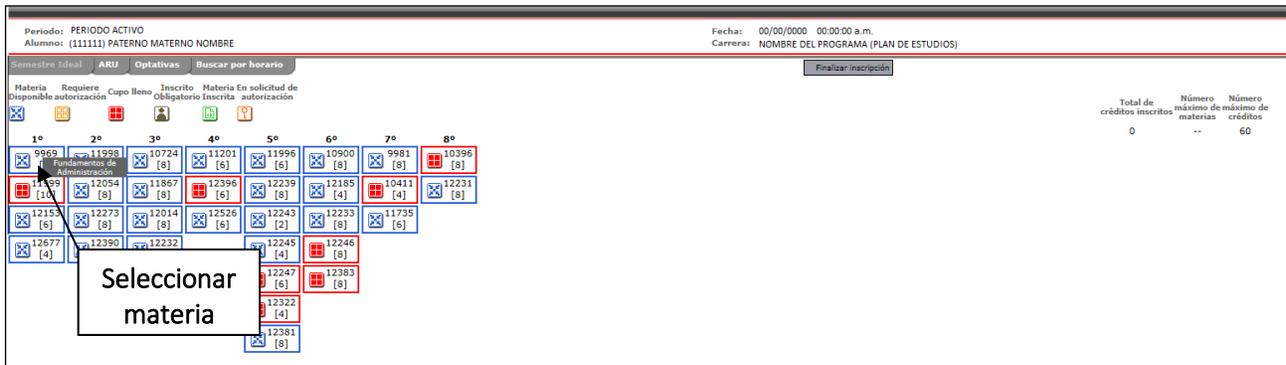
Cada rectángulo que se muestra corresponde a cada materia que está abierta y que pertenece a tu plan de estudios.

Contiene la clave de materia, el número de créditos de esa materia, mismo que aparece entre paréntesis, y el ícono que indica la situación de cada materia.

El significado de cada ícono aparece arriba de los rectángulos.

Periodo: PERIODO ACTIVO		Fecha: 00/00/0000 00:00:00 a.m.	
Alumno: (111111) PATERNO MATERNO NOMBRE		Carrera: NOMBRE DEL PROGRAMA (PLAN DE ESTUDIOS)	
Semestre: Ideal		Finalizar inscripción	
Materia	Requiere Disponible autorización	Cupo lleno	Inscrito Obligatorio
Materia En solicitud de autorización			
1°	2°	3°	4°
9969 (6)	11998 (6)	10724 (8)	11201 (6)
11999 (10)	12054 (8)	11867 (8)	11996 (6)
12153 (6)	12279 (8)	12014 (8)	10900 (8)
12677 (4)	12390 (8)	12232 (6)	9981 (8)
			10396 (8)
			12396 (6)
			12239 (8)
			12185 (4)
			10411 (4)
			12231 (8)
			12243 (8)
			11735 (6)
			12245 (4)
			12246 (8)
			12247 (6)
			12383 (8)
			12322 (4)
			12381 (8)

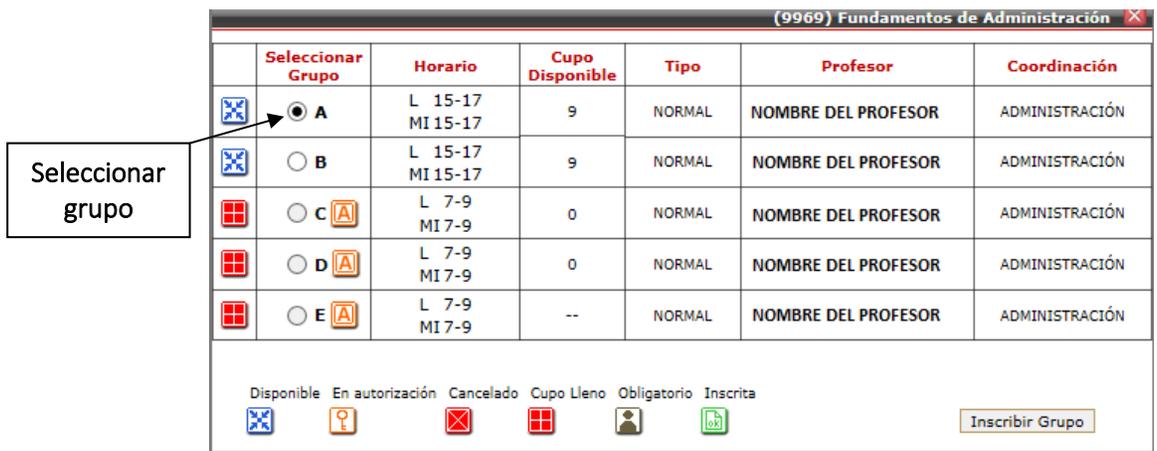
Al pasar el cursor por encima de cada rectángulo, se mostrará el nombre de la materia correspondiente. Selecciona el rectángulo que contenga la clave de la materia que inscribirás.



En la parte superior derecha de la ventana que se abrirá, aparecerá la clave y nombre de la materia seleccionada. También, aparecerán las siguientes 7 columnas:

- En la primera columna aparecerá un ícono que indica la situación de cada grupo. El significado de cada ícono aparece en la parte inferior de la ventana.
- “Seleccionar Grupo”. Muestra los grupos abiertos de la materia representados con letras o con letras y números.
- “Horario”. Muestra el horario de cada grupo.
- “Cupo Disponible”. Muestra el número de lugares que, en ese momento, hay disponibles en cada grupo.
- “Tipo”. Muestra el tipo de grupo.
- “Profesor”. Muestra el nombre del profesor de cada grupo.
- “Coordinación”. Muestra el nombre de la coordinación a la cual pertenece la materia.

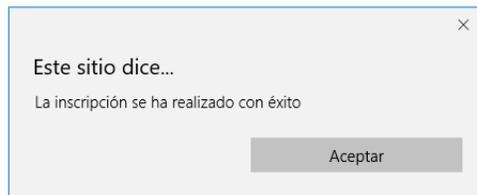
En la columna “Seleccionar Grupo”, debes seleccionar el círculo que aparece al lado del grupo de la materia que inscribirás.



Selecciona el botón “Inscribir Grupo” para finalizar el registro de la materia.



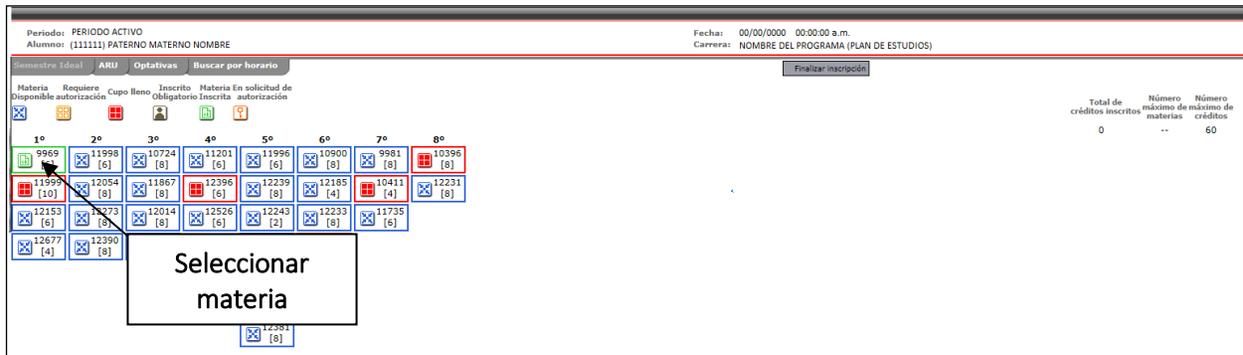
Se mostrará un aviso indicando que la inscripción se ha realizado con éxito. Selecciona el botón “Aceptar”.



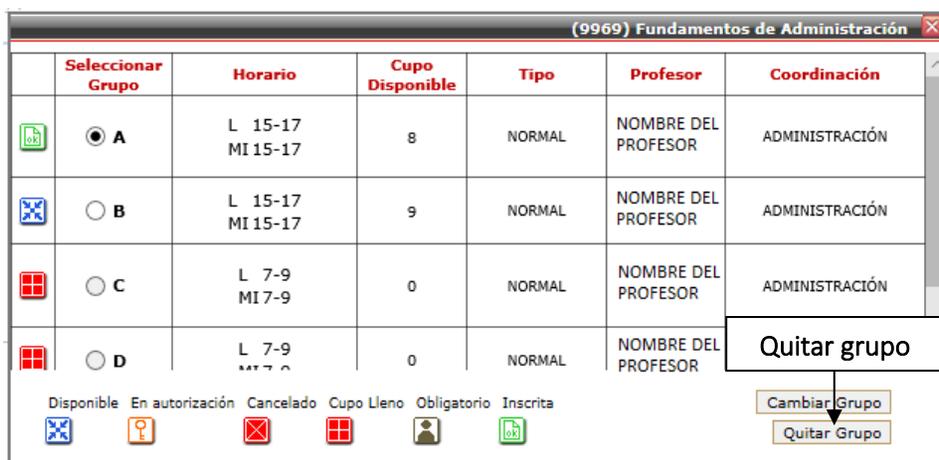
El ícono del grupo seleccionado cambiará a “Inscrita”. Selecciona el botón de la “X”, ubicado en la esquina superior derecha para cerrar la ventana.



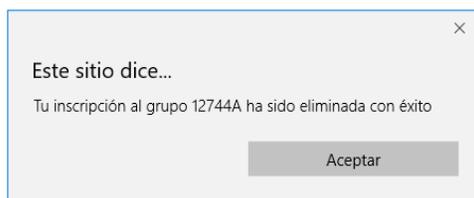
Si deseas quitar alguna materia que hayas inscrito, deberás seleccionar el rectángulo correspondiente a dicha materia.



Selecciona el botón “Quitar Grupo”.



Se mostrará un aviso indicando que tu inscripción al grupo ha sido eliminada con éxito. Selecciona el botón “Aceptar”.

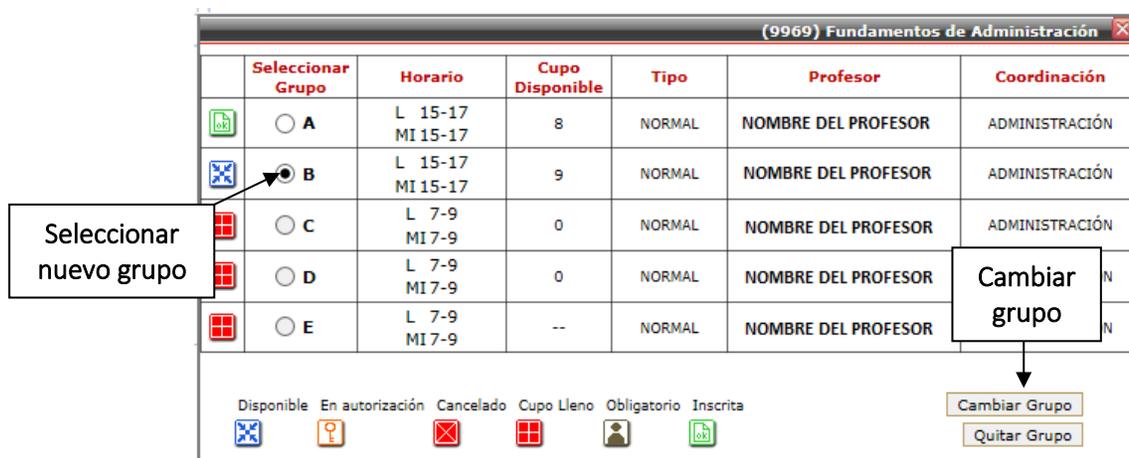


El ícono del grupo seleccionado cambiará a “Disponible”. Selecciona el botón de la “X”, ubicado en la esquina superior derecha para cerrar la ventana.



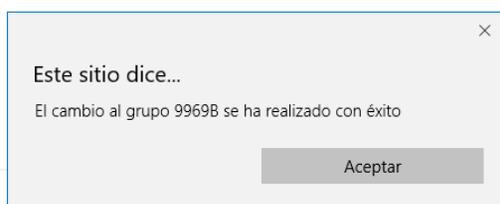
Si deseas cambiar el grupo de alguna materia que hayas inscrito, deberás seleccionar el rectángulo correspondiente a dicha materia.

Selecciona el nuevo grupo que inscribirás, seguido del botón “Cambiar Grupo”.



Se mostrará un aviso indicando que el cambio de grupo se ha realizado con éxito.

Selecciona el botón “Aceptar”.



El ícono del grupo que tenías inscrito cambiará a “Disponible”.

El ícono del nuevo grupo cambiará a “Inscrita”.

Selecciona el botón de la “X”, ubicado en la esquina superior derecha para cerrar la ventana.

(9969) Fundamentos de Administración						
Seleccionar Grupo	Horario	Cupo Disponible	Tipo	Profesor	Coordinación	
 <input type="radio"/> A	L 15-17 MI 15-17	8	NORMAL	NOMBR	ISTRACIÓN	
 <input checked="" type="radio"/> B	L 15-17 MI 15-17	9	NORMAL	NOMBRE DEL PROFESOR	ADMINISTRACIÓN	
 <input type="radio"/> C	L 7-9 MI 7-9	0	NORMAL	NOMBRE DEL PROFESOR	ADMINISTRACIÓN	
 <input type="radio"/> D	L 7-9 MI 7-9	0	NORMAL	NOMBRE DEL PROFESOR	ADMINISTRACIÓN	
 <input type="radio"/> E	L 7-9 MI 7-9	--	NORMAL	NOMBRE DEL PROFESOR	ADMINISTRACIÓN	

Disponible  En autorización  Cancelado  Cupo Lleno  Obligatorio  Inscrita 

Selecciona el botón “Finalizar inscripción”, cuando hayas finalizado el registro de tus materias.

Periodo: PERIODO ACTIVO  
Alumno: (111111) PATERNO MATERNO NOMBRE  
Fecha: 00/00/0000 00:00:00 a.m.  
Carrera: NOMBRE DEL PROGRAMA (PLAN DE ESTUDIOS)

Materia	Requiere Disponible autorización	Cupo lleno	Inscrito Obligatorio	Materia En solicitud de inscripción			
1º	2º	3º	4º	5º	6º	7º	8º
 9969 [6]	 11998 [6]	 10724 [8]	 11201 [6]	 11996 [6]	 10900 [8]	 9981 [8]	 10396 [8]
 11999 [10]	 12054 [8]	 11867 [8]	 12396 [6]	 12239 [8]	 12185 [4]	 10411 [4]	 12231 [8]
 12153 [6]	 12273 [8]	 12014 [8]	 12526 [6]	 12243 [2]	 12233 [8]	 11735 [6]	
 12677 [4]	 12390 [8]	 12232 [6]		 12245 [4]	 12246 [8]		
				 12247 [6]	 12383 [8]		
				 12322 [4]			
				 12381 [8]			

Total de créditos inscritos: 0  
 Número máximo de materias: --  
 Número máximo de créditos: 60

Consulta tus materias inscritas y horario (ver punto 4 “Consultas”).

### 3. CONSULTA DE GRUPOS CANCELADOS

Al finalizar el periodo de inscripción en línea, se lleva a cabo el proceso de cancelación de grupos. Cuando un grupo se cancela, se elimina de tus materias inscritas, por lo que, en las fechas marcadas en el Instructivo de Inscripción, deberás consultar tus materias inscritas y tu horario (ver punto 4 “Consultas”). En esa fecha se habilita, nuevamente, la opción “Inscripción” para realizar ajustes en la inscripción de materias.

### 4. CONSULTAS

Para consultar tus materias inscritas, ingresa a INTRAUIA <https://intrauia.iberopuebla.mx>

Captura tu número de cuenta y contraseña.

Selecciona la lista desplegable que aparece en la parte superior izquierda de la pantalla.



Selecciona la opción "Servicios escolares".



Selecciona la opción "Materias inscritas".



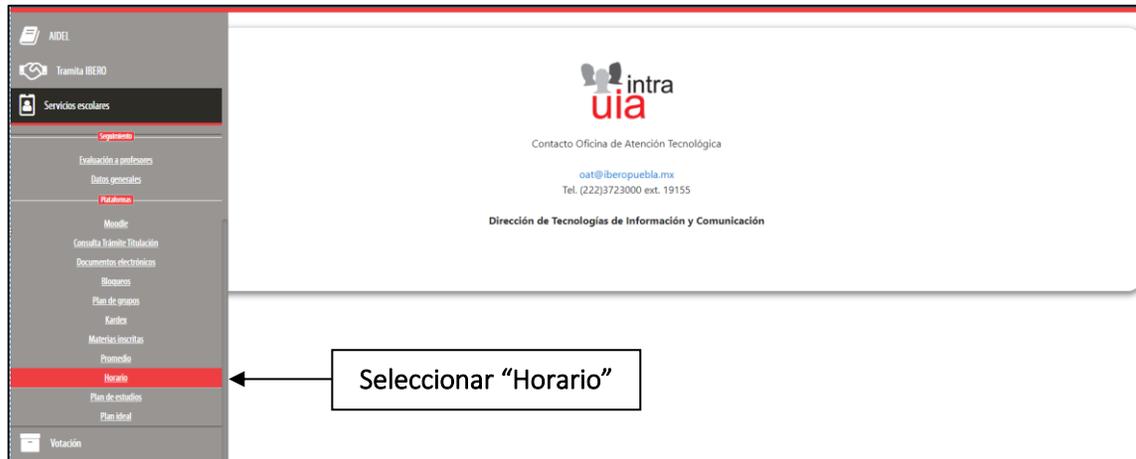
Se abrirá una ventana en la cual, aparecerá la clave, grupo, nombre, número de créditos y nombre del profesor que imparte cada materia que tienes inscrita.

11111-1 PATERNO MATERNO NOMBRE			NOMBRE DEL PROGRAMA		PLAN DE ESTUDIOS		Materias inscritas		
Periodo: periodo ****									
Clave	Grupo	Materia	Créditos	1er. periodo	2o. periodo	Calificación	Profesor	Situación	
10107	E1	Pensamiento Abstracto	6				NOMBRE DEL PROFESOR	Normal	
12114	E	Dibujo I	6				NOMBRE DEL PROFESOR	Normal	
12152	E	Teoría del Diseño	6				NOMBRE DEL PROFESOR	Normal	
12271	OO	Lectura y Expresión Académica	6				NOMBRE DEL PROFESOR	Normal	
12677	E	Taller de Introducción al Diseño Industrial	4				NOMBRE DEL PROFESOR	Normal	
12940	E	Introducción al Diseño Industrial	6				NOMBRE DEL PROFESOR	Normal	
12941	E	Diseño Básico I	8				NOMBRE DEL PROFESOR	Normal	

Para consultar el horario y salones de tus materias inscritas, selecciona la lista desplegable que aparece en la parte superior izquierda de la pantalla.



Selecciona la opción **“Horario”**.



Se mostrará la clave, grupo y salón de las materias que deberás cursar en el horario que aparece sombreado. En la parte inferior de la ventana, también aparecerá la clave, nombre, grupo y salón de cada materia inscrita, excepto de las materias con tipo “ASESORÍA”.

Podrás imprimir esta información con el botón “Imprimir”.

11111-1 PATERNO MATERNO NOMBRE

Horario Semanal

Hora	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado
07-08	12114-E (F005)		12114-E (F005)			
08-09						
09-10	12677-E (D018)	12122-E (A109)		12122-E (A109)		
10-11						
11-12		12941-E (H008)		12941-E (H008)		
12-13						
13-14		12271-00 (A009)		12271-00 (A009)		
14-15						
15-16	12941-E (H008)		12941-E (H008)			
16-17						
17-18		12107-E1 (A103)		12107-E1 (A103)		
18-19						
19-20						

Imprimir

Seleccionar para imprimir

EL PROGRAMA PLAN DE ESTUDIOS

10100 Pensamiento Abstracto grupo E1, salón A103  
12271 Lectura y Expresión Académica grupo OO, salón A009  
12677 Introducción al Diseño Industrial grupo E, salón F114  
12122 Teoría del Diseño grupo E, salón A109  
12941 Diseño Básico I grupo E, salón H008  
12118 Dibujo I grupo E, salón F005  
12677 Taller de Introducción al Diseño Industrial grupo E, salón 2018

Al finalizar, selecciona la lista desplegable que aparece en la parte superior izquierda de la pantalla.

Lista desplegable

11111-1 PATERNO MATERNO NOMBRE

Horario Semanal

Hora	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado
07-08	12114-E (F005)		12114-E (F005)			
08-09						
09-10	12677-E (D018)	12122-E (A109)		12122-E (A109)		
10-11						
11-12		12941-E (H008)		12941-E (H008)		
12-13						
13-14		12271-00 (A009)		12271-00 (A009)		
14-15						
15-16	12941-E (H008)		12941-E (H008)			
16-17						
17-18		12107-E1 (A103)		12107-E1 (A103)		
18-19						
19-20						

Imprimir

Seleccionar para imprimir

NOMBRE DEL PROGRAMA PLAN DE ESTUDIOS

10100 Pensamiento Abstracto grupo E1, salón A103  
12271 Lectura y Expresión Académica grupo OO, salón A009  
12677 Introducción al Diseño Industrial grupo E, salón F114  
12122 Teoría del Diseño grupo E, salón A109  
12941 Diseño Básico I grupo E, salón H008  
12118 Dibujo I grupo E, salón F005  
12677 Taller de Introducción al Diseño Industrial grupo E, salón 2018

Selecciona el botón “Cerrar Sesión”.

Cerrar sesión

NOMBRE DEL PROGRAMA PLAN DE ESTUDIOS

- Biblioteca Interactiva Pedro Arrupe
- Caja en línea
- Generales
- Documentos Institucionales
- Inscripción Laboral y Prácticas Profesionales
- Inscripción
- AIDEI
- Tramita REERO
- Servicios escolares

10100 Pensamiento Abstracto grupo E1, salón A103  
12271 Lectura y Expresión Académica grupo OO, salón A009  
12677 Introducción al Diseño Industrial grupo E, salón F114  
12122 Teoría del Diseño grupo E, salón A109  
12941 Diseño Básico I grupo E, salón H008  
12118 Dibujo I grupo E, salón F005  
12677 Taller de Introducción al Diseño Industrial grupo E, salón 2018